

Индекс документа:	Версия:	Дата:
M-51	1.0	05.04.2018
Применим для	Статус:	Количество
категории:		страниц:
Пользователи	Общего доступа	21

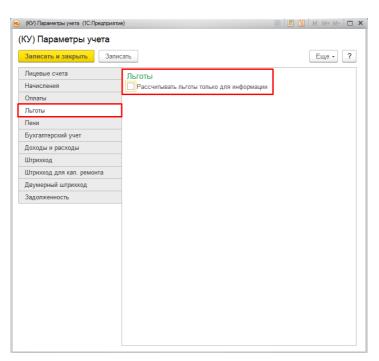
# Настройка и расчет льгот

#### Оглавление

Настройка льгот в параметрах коммунального учета	1
Заполнение данных о льготнике в карточке лицевого счета	2
Внесение данных о категориях льготников и льготных нормативах	3
Внесение данных о категориях льготников	3
Внесение данных о льготных нормативах	8
Внесение данных о родственных отношениях	11
Применение льгот	12
Начисление льгот	14
Отчеты по льготам	15
Примеры расчета льгот	18

# Настройка льгот в параметрах коммунального учета

Для того, чтобы льготы рассчитывались только для информации, в параметрах коммунального учета на закладке «Льготы» необходимо установить флажок в соответствующем реквизите. В случае, если флажок не установлен, сумма начисления будет уменьшена на сумму льгот.

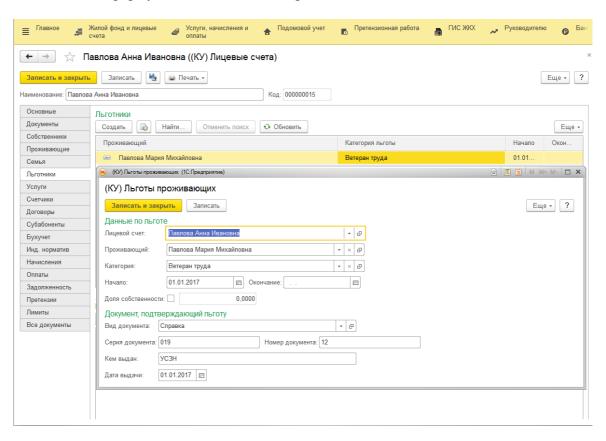


**Примечание:** все наименования льгот, процент скидки, нормативы, которые представлены в методических материалах не опираются на федеральные или региональные постановления, и рассматриваются только в качестве примера.

# Заполнение данных о льготнике в карточке лицевого счета

Информация о льготнике вносится на одноименной закладке в карточке лицевого счета (Справочник «Лицевые счета»). Заполним данные по льготнику «Ветерану труда», «Павловой Марии Михайловне».

- 1. В меню конфигурации выберем Жилой фонд и лицевые счета→ Лицевые счета; откроем карточку лицевого счета «Павлова Анна Ивановна».
- 2. В карточке лицевого счета перейдем на закладку «Льготники», добавим в ней новый элемент;
  - 3. Заполним форму элемента «Льготы проживающего»:

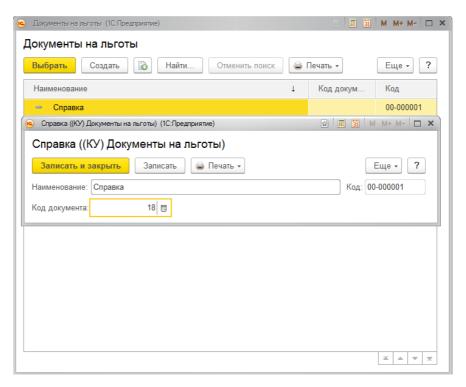


#### Группа реквизитов «Данные о льготе»

- «Лицевой счет» лицевой счет, по адресу которого прописан проживающий (льготник); заполнится автоматически «Павлова Анна Ивановна»;
- «Проживающий» проживающий -льготник; выбирается из справочника «Физические лица»; выберем «Павлова Мария Михайловна»;
- «Категория» -категория льготника; выбирается из одноименного справочника; выберем «Ветеран труда»; (добавление и заполнение категории льготника подробнее далее в методических материалах);
- «Начало» и «Окончание» дата начала/окончания действия льгот (важно, чтобы дата начала действия льгот предшествовала дате проведения начислений);
- реквизит «Доля собственности» заполняется, если льготник владеет определенной долей помещения, в этом случае льгота будет предоставлена с ее учетом;

#### Группа реквизитов «Документ, подтверждающий льготу»

- «Вид документа» вид документа, подтверждающего право на льготу; необходимый вид документа можно добавить в справочнике «Документы на льготы»; добавим справку и выберем ее из справочника;
- в реквизитах «Серия», «Номер», «Кем выдан», «Дата выдачи» укажем информацию о документе на получение льгот;



# Внесение данных о категориях льготников и льготных нормативах

### Внесение данных о категориях льготников

Рассмотрим пример расчета льгот за «Содержание и техническое обслуживание», «Холодное водоснабжение по норме», «Электроэнергия (по счетчику — день), «Электроэнергия (по счетчику — ночь)», «Капитальный ремонт» при условии, что в помещении проживает 2 человека, и льготу из них имеет только один — ветеран труда. Общая площадь квартиры 50 м2.

Ветерану труда льгота на «Содержание и ТО» предоставлена следующим образом:

- если льготник одиноко проживающий, то предоставляется льгота в размере 50% на 33 м2;
- если льготник не одиноко проживающий, то предоставляется 50% на 18 м2 на льготника и 9 м2 на членов семьи, итого 27 м2;

Льгота на «Капитальный ремонт», предоставлена следующим образом:

- если льготник одиноко проживающий, то предоставляется 50% на 33 м2, причем если общая площадь менее льготной, то в расчет берется значение льготной площади.
- если семья состоит из 2 человек, один из которых льготник, то предоставляется 50% на 21 м2, причем если общая площадь менее льготной, то в расчет берется значение льготной плошали.

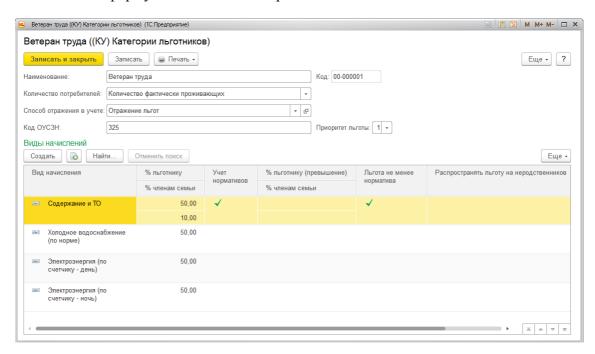
• если семья состоит из 3-х и более человек, один из которых льготник, то предоставляется 50%, на 18 м2, причем если общая площадь менее льготной, то в расчет берется значение льготной площади.

Внесем данные о категории льготника «Ветеран труда»:

1. В карточке льготника через реквизит «Категория» перейдем в форму списка одноименного справочника, в ней добавим новый элемент, так же в справочник «Категории льготников» можно перейти через закладку «Жилые здания и лицевые счета» → «Категории льготников»;

<ul><li>(КУ) Льготы проживающих (1С:Предприятие)</li></ul>	M M+ M- □ ×			
(КУ) Льготы проживающих				
Записать и закрыть Записать	Еще 🕶 🔃			
Данные по льготе				
Лицевой счет: Павлова Анна Ивановна 🔻 🗷	1			
Проживающий: Павлова Мария Михайловна г × с				
Категория: Ветеран труда 🔻 🔻 🗷	1			
Начало: 01.01.2017 🗊 Окончание:				
Доля собственности: 0,0000				
Документ, подтверждающий льготу				
Вид документа: Справка 🔻 🗗				
Серия документа: 019 Номер документа: 12				
Кем выдан: УСЗН				
Дата выдачи: 01.01.2017 🖃				

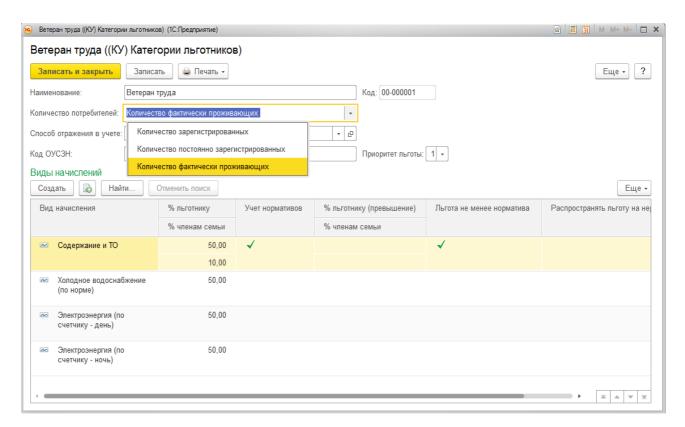
2. Заполним форму элемента «Категории льготников»:



- «Наименование» наименование категории льготника; укажем «Ветеран труда»;
- «Количество потребителей» количество потребителей для льготы; выберем «Количество фактически проживающих»;

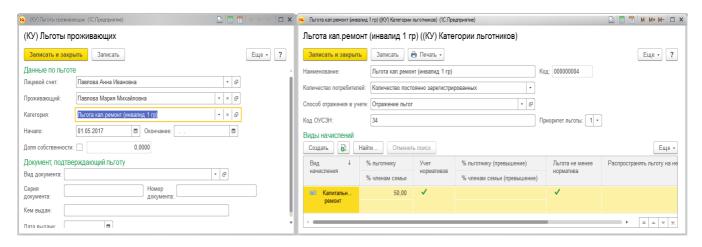
Примечание: количество потребителей для льготы может быть:

- количество зарегистрированных;
- количество постоянно зарегистрированных;
- количество фактически проживающих;



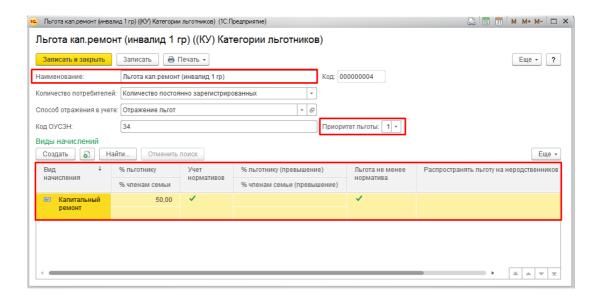
- в реквизите «Способ отражения в учете» настраивается способ отражения льгот в регламентированном учете; задаются шаблоны проводок, которые будут сформированы при отражении начисленных льгот в бухгалтерском и налоговом учете;
- «Код ОУСЗН» код для загрузки реестра льготников, который предоставляется органами соцзащиты;
- 3. Добавим вид начисления, на который будет распространяться льгота; выбирается из справочника «Виды начислений»; выберем, к примеру «Содержание и ТО»:
  - «% льготнику» процент льготы; укажем «50»;
- «% семье» процент льготы для членов семьи льготника; заполним данное поле, к примеру установим значение 10%;
  - при выборе «Учет нормативов» расчет льгот будет произведен с учетом нормативов;
- «% для льготника (при превышении норм)» процент льготы при превышении норматива; если на услугу установлен льготный норматив, то при превышении нормы процент льготы будет рассчитан от разницы фактического объема потребления услуги льготником, превысившего норматив, и объема потребления услуги по льготному нормативу;
- «% членам семьи (при превышении норм)» то же, что и «% для льготника (при превышении норм)», только для членов семьи льготника; в данном примере не заполняется;
- при выборе «Льгота не менее норматива», если количество услуги меньше норматива, то льгота будет предоставлена на объем услуги по нормативу;

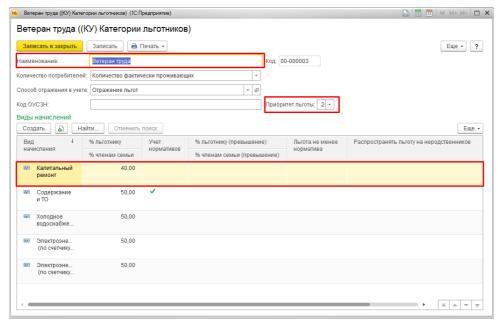
- «Распространять на не родственников» выбирается, если необходимо, чтобы льготы распространялись на не родственников, зарегистрированных по адресу данного лицевого счета:
- 4. Добавим вид начисления для расчета льгот «Холодное водоснабжение по норме», «Электроэнергия (по счетчику день), «Электроэнергия (по счетчику ночь) для них укажем только «% льготнику» «50»;
- 5. Для льготы на «Капитальный ремонт», настройки будут выглядеть следующим образом:



- в поле «Количество потребителей» укажем «Количество постоянно зарегистрированных», так как льгота зависит от зарегистрированных членов семьи, они могут временно отсутствовать.
- добавим вид начисления «Капитальный ремонт», укажем % льготнику 50 %, установим флаги «учет нормативов», «льгота не менее норматива».

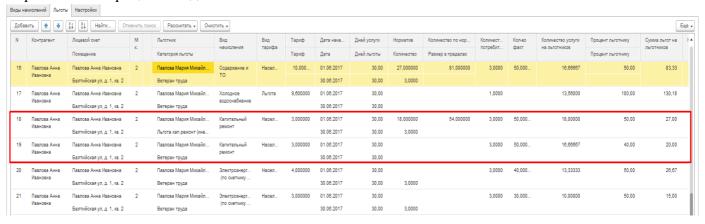
Если у собственника (проживающего) согласно федеральному и региональному законодательству, сохраняется право на получение одновременно двух льгот, то существует возможность настроить их приоритет. В «Категории льготы» есть реквизит «Приоритет льготы» он регулирует порядок применения льгот. К примеру, рассмотрим лицевой счет «Павлова Анна Ивановна», по данному лицевому счету зарегистрирован проживающий «Павлова Мария Михайловна», которая обладает 2-мя категориями льгот: «Ветеран труда» и «Капитальный ремонт (инвалид 1 гр)». В этих категориях присутствует один вид начисления «Капитальный ремонт» но с разными процентами льготы. Установим приоритет «1» для категории льготы «Капитальный ремонт (инвалид 1 гр)», и значение «2» для категории «Ветеран труда».





Соответственно этим настройкам, сначала будет применена категория льготы «Кап.ремонт (инвалид 1 гр.)», а потом «Ветеран труда».

Льгота по виду начисления «Капитальный ремонт» сначала будет рассчитана с учетом нормативов и процент скидки будет составлять 50%, а далее будет рассчитана льгота, где применяется процент скидки 40%.



**Примечание:** Программой предусмотрено условие, что если применяется 2 категории льготы, то конечная сумма льготы по виду начисления, не должна превышать суммы начисления. К примеру, проживающий обладает категорией льготы с процентом скидки по кап.ремонту 60% (приоритет «1»), и второй категорией льготы с процентом скидки по кап. ремонту 50% (приоритет «2»), то расчет происходил бы следующий образом, сначала была бы посчитана льгота с приоритетом «1», а вторая льгота будет посчитана так, чтобы сумма льгот по виду начислению не превышала размер начисления.

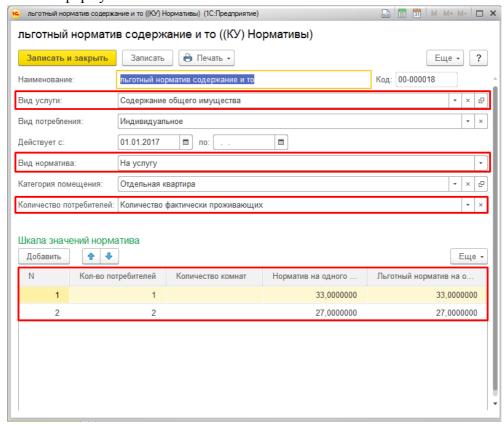
### Внесение данных о льготных нормативах

Исходя из условий предоставления льгот ветерану труда за «Содержание и техническое обслуживание»:

- если льготник одиноко проживающий, то предоставляется льгота в размере 50% на 33 м2;
- если льготник не одиноко проживающий, то предоставляется 50% на 18 м2 на льготника и 9 м2 на членов семьи , итого 27м2;

Внесем данные о льготном нормативе на «Содержание и техническое обслуживание», для этого:

- 1. Перейдем в форму списка справочника «Нормативы», выбрав в меню конфигурации Услуги, начисления и оплаты → Нормативы;
  - 2. В форме списка справочника добавим новый элемент;
  - 3. Заполним форму элемента:



• «Наименование» - наименование норматива; укажем «Льготный норматив содержание и то»;

- «Вид услуги» вид услуги, на которую устанавливается норматив; выбирается из справочника «Виды услуг»; выберем «Содержание общего имущества»;
- «Действует с... по ...» дата начала/окончания действия норматива; в «Действует с...» установим «01.01.2017»;
- «Вид норматива» норматив может устанавливаться на услугу, на конкретное здание, лицевой счет и категорию помещения; в данном случае норматив будет действовать на услугу, в реквизите «Вид норматива» выберем из списка «На услугу»;
- «Категория помещения» категория помещения, на которую будет распространяться данный норматив; выбирается из справочника «Категории помещений»; выберем «Отдельная квартира»;
- «Количество потребителей» количество потребителей для вида начисления; в данном примере, для «Содержания и технического обслуживания» «Количество фактически проживающих»;

Размер норматива может отличаться для разного количества потребителей и количества комнат, а также в том случае, если он является льготным. В группе реквизитов «Шкала значений норматива» можно установить размер норматива с учетом данных различий.

Установим льготный норматив на «Содержание и техническое обслуживание» — 33 м2 (для одиноко проживающего льготника):

- в «Количестве потребителей» укажем «1»;
- реквизит «Количество комнат» не заполняем, так как норматив устанавливается на помещение с любым количеством комнат;
  - в реквизите «Норматив на одного потребителя» укажем «33»;
  - в реквизите «Льготный норматив на одного потребителя» укажем «33»;

Установим льготный норматив на «содержание и техническое обслуживание» — 27 м2 (для не одиноко проживающего льготника):

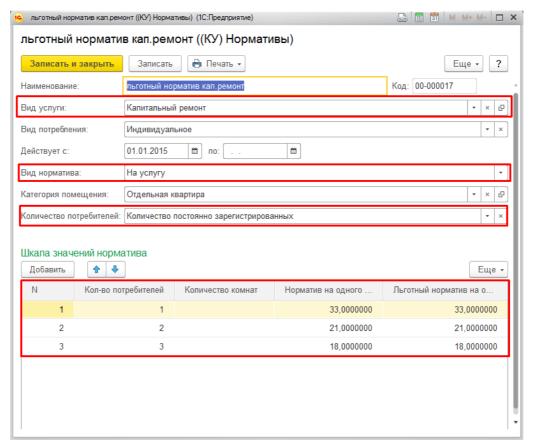
- в «Количестве потребителей» укажем «2»;
- реквизит «Количество комнат» не заполняем, так как норматив устанавливается на помещение с любым количеством комнат;
  - в реквизите «Норматив для двух и более потребителей» укажем «27»;
  - в реквизите «Льготный норматив для двух и более потребителей» укажем «27»;

Исходя из условий предоставления льгот «Капитальный ремонт»:

- если льготник одиноко проживающий, то предоставляется 50% на 33 м2, причем если общая площадь менее льготной, то в расчет берется значение льготной площади.
- если семья состоит из 2 человек, один из которых льготник, то предоставляется 50% на 21 м2, причем если общая площадь менее льготной, то в расчет берется значение льготной плошали.

Внесем данные о льготном нормативе на «Капитальный ремонт», для этого:

- 1. Перейдем в форму списка справочника «Нормативы», выбрав в меню конфигурации Услуги, начисления и оплаты → Нормативы;
  - 2. В форме списка справочника добавим новый элемент;
  - 3. Заполним форму элемента:



- «Вид услуги» выберем «Капитальный ремонт»;
- «Действует с... по ...» в «Действует с...» установим «01.01.2017»;
- «Вид норматива» выберем из списка «На услугу»;
- «Категория помещения» выберем «Отдельная квартира»;
- «Количество потребителей» в данном примере, для «Капитального ремонта» «Количество постоянно зарегистрированных»;

Установим льготный норматив на «Капитальный ремонт» — 33 м2 (для одиноко проживающего льготника):

- в «Количестве потребителей» укажем «1»;
- реквизит «Количество комнат» не заполняем, так как норматив устанавливается на помещение с любым количеством комнат;
  - в реквизите «Норматив на одного потребителя» укажем «33»;
  - в реквизите «Льготный норматив на одного потребителя» укажем «33»;

Установим льготный норматив на «Капитальный ремонт» — 21 м2 (для семьи из 2-х человек, включающей льготника):

- в «Количестве потребителей» укажем «2»;
- реквизит «Количество комнат» не заполняем, так как норматив устанавливается на помещение с любым количеством комнат;
  - в реквизите «Норматив для двух и более потребителей» укажем «21»;
  - в реквизите «Льготный норматив для двух и более потребителей» укажем «21»;

Установим льготный норматив на «Капитальный ремонт» — 18 м2 (для семьи из 3-х человек, включающей льготника):

• в «Количестве потребителей» укажем «3»;

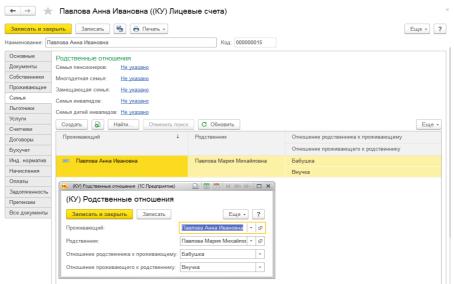
- реквизит «Количество комнат» не заполняем, так как норматив устанавливается на помещение с любым количеством комнат;
  - в реквизите «Норматив для двух и более потребителей» укажем «18»;
  - в реквизите «Льготный норматив для двух и более потребителей» укажем «18»;

*Примечание:* значение «Количества потребителей» в справочнике «Нормативы» и значение в справочнике «Категории льготников» для расчета льгот, должно обязательно совпадать.

## Внесение данных о родственных отношениях

Для правильного расчета льгот (особенно тех льгот, которые распространяются на членов семьи) необходимо внести данные о существующих родственных отношениях. Эти связи можно указать в документе «Открытие лицевого счета», «Регистрация проживающих» или в справочнике «Лицевые счета».

К примеру, рассмотрим внесение информации о родственных связях, при создании лицевого счета, через справочник «Лицевые счета». Перейдем в элементе справочника на закладку «Семья».



- в реквизите «Проживающий» выбираем из справочника «Физические лица», физическое лицо, зарегистрированное по помещению, на которое открыт выбранный лицевой счет (в данном случае это собственник помещения Павлова Анна Ивановна);
- в реквизите «Родственник» выбираем другое физическое лицо, проживающее в помещении Павлова Мария Михайловна;
- в реквизите «Отношение родственника к проживающему» выбираем из списка видов родственных связей бабушка;
- в реквизите «Отношение проживающего к родственнику» выбираем из списка видов родственных связей внучка;

*Примечание:* Если физическое лицо — квартиросъемщик, в реквизите «Отношение родственника к физлицу» указываем — не связан родственными отношениями;

#### Применение льгот

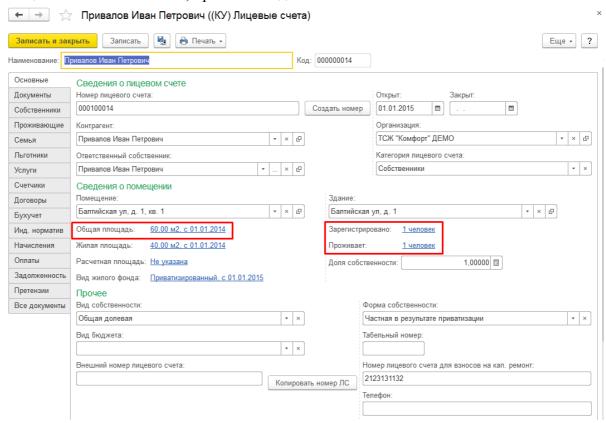
Данный функционал рассчитан для индивидуальных льгот по видам начислений, которые уже находятся в составе назначенной категории льготы.

Приведем пример, льгота на капитальный ремонт зависит от количества членов семьи, но распространяется только на самого льготника. А если льготник одиноко проживающий, льгота по капитальному ремонту зависит от общей площади квартиры.

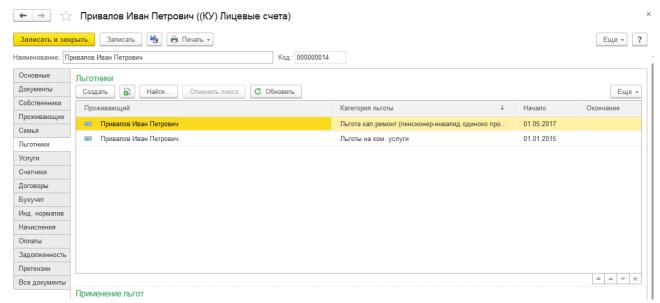
Если общая площадь квартиры до 33 м2, то льготная площадь будет составлять 33 м2. Если общая площадь квартиры до 42 м2, то льготная площадь будет составлять 42 м2. Если общая площадь квартиры больше 42 м2, то льготная площадь будет составлять 54 м2.

Льготник «Привалов Иван Петрович» проживает один в помещении по ул. Балтийской, ему полагается льгота по капитальному ремонту. Общая площадь его квартиры составляет 60 м2. Соответственно льготная площадь должна составлять 54 м2.

Произведем настройки в соответствии с этим описанием. Перейдем в карточку лицевого счета «Привалов Иван Петрович», на закладку «Основные» общая площадь помещения составляет 60 м2, проживает один.



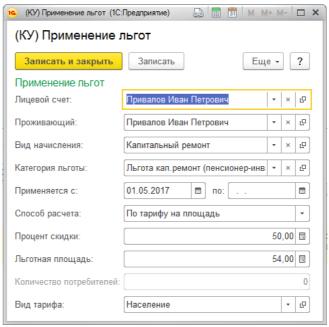
При общей площади помещения 60 м2, льготная площадь будет составлять 54 м2 (согласно условию, выше). Отразим эту льготную площадь в применении льгот. Перейдем на закладку «Льготники». Льготник должен уже обладать «Категорией льготы», к которой будут применены индивидуальный способ расчета. У «Привалова Ивана Петровича» уже есть льгота по капитальному ремонту, изменим её применение.



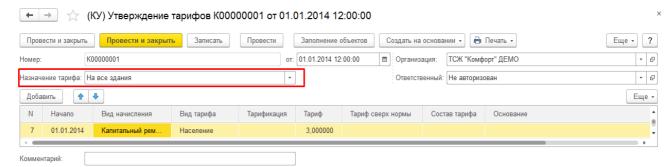
Для этого создадим «Применение льгот». «Лицевой счет» и «Проживающий» будут совпадать — «Привалов Иван Петрович», вид начисления — «Капитальный ремонт». Категорию льготы укажем ту, к которой будет применяться индивидуальный расчет — «Льгота кап.ремонт (пенсионер-инвалид одиноко проживающий)».

В реквизите «Способ расчета» могут быть выбраны значения: «По тарифу на площадь», «Процентом от суммы начислений», «По тарифу на потребителя». Выберем значение «По тарифу на площадь» - так как индивидуальный расчет будет применятся в зависимости от площади, которая будет указана.

Укажем процент скидки – «50%», и льготную площадь равную «54 м2». Выберем вид тарифа «Население».



**Примечание:** чтобы при расчете льгот, был указан правильный тариф, согласно выбранному «виду тарифа» в применении льгот, необходимо тариф по виду начисления, назначать **«на все злания».** 



Приведем пример расчета льготы у «Привалова Ивана Петровича». Льгота рассчитывается исходя из указанной площади.



#### Начисление льгот

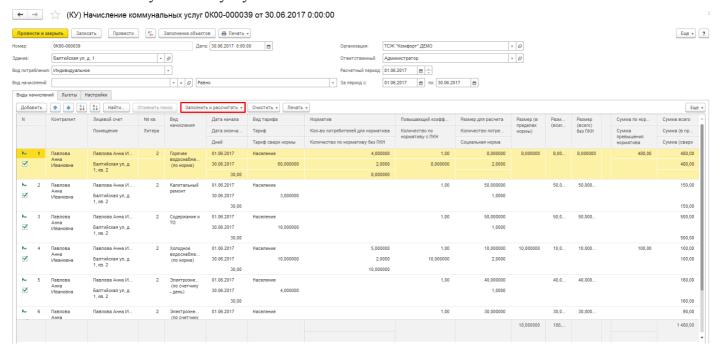
Начисление льгот в программе осуществляется с помощью документов:

- «Начисление коммунальных услуг»;
- «Распределение коммунальных услуг»;

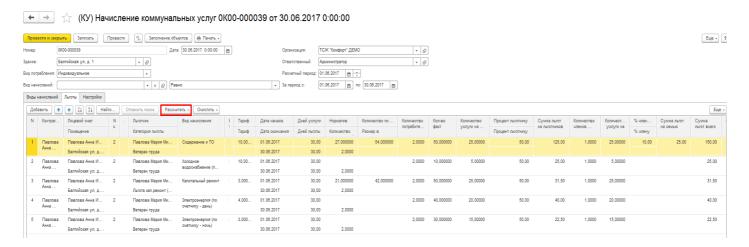
#### Начисление льгот в документе «Начисление коммунальных услуг»

Создадим документ «Начисление коммунальных услуг», в меню конфигурации выберем: Услуги, начисления и оплаты → Начисление коммунальных услуг.

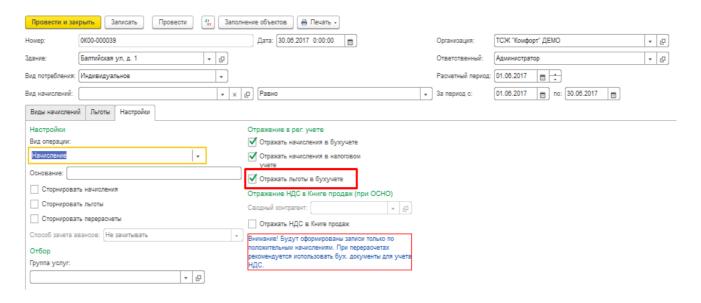
- 1. Создать и заполнить документ «Учет показаний индивидуальных счетчиков»
- 2. На закладке «Виды начислений» по кнопке «Заполнить и рассчитать» произведем начисление коммунальных услуг.



2. На закладке «Льготы» по кнопке «Рассчитать» табличная часть заполнится данными на основании произведенных начислений и категории льгот;



3. В случае отражения льгот в бухгалтерском учете на закладке «Настройки» необходимо установить флажок в соответствующем реквизите;



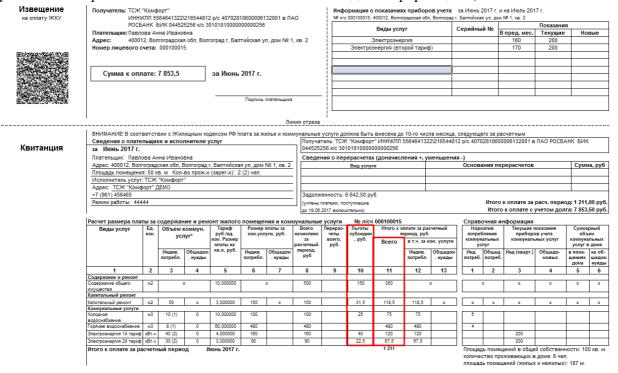
# Отчеты по льготам

Отчет «Платежный документ»

Распечатаем платежный документ, в котором отразится сумма начисленных льгот:

- 1. Чтобы открыть форму отчета «Платежный документ», в меню конфигурации выберем Услуги, начисления и оплаты → Начисления и оплаты → Платежный документ;
- 2. в «Периоде» (конец расчетного периода, за который формируется квитанция) укажем «30.06.17»;
  - 3. Нажмем кнопку «Сформировать»;
- 4. Сумма начисленных льгот отразится в платежном документе в колонке «Льготы, субсидии руб.»; сумма к оплате будет уменьшена на сумму льгот, если в параметрах коммунального учета *не установлен* флажок «Рассчитывать льготы только для информации»;

5. Сумма начисленных льгот отразится в квитанции в колонке «Льготы, субсидии руб.»; сумма к оплате не будет уменьшена на сумму льгот, если в параметрах коммунального учета *установлен* флажок «Рассчитывать льготы только для информации»;



Отчет «Реестр льготников»

Отчет «Реестр льготников» предназначен для формирования реестра льготных категорий граждан.

Сформируем данный отчет:

- в меню конфигурации выберем Услуги, начисления и оплаты→ Отчеты по льготным категориям → Реестр льготников;
  - в форме отчета «Реестр льготников», установим дату «30.06.2017»;
  - нажмем кнопку «Сформировать».



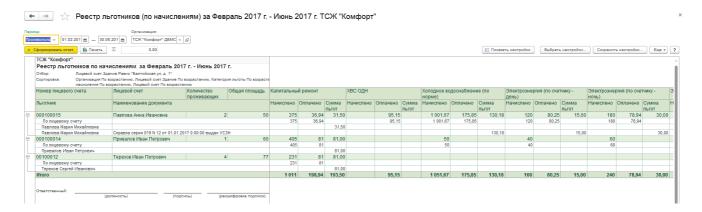
Отчет «Реестр льготников по начислениям»

Отчет «Реестр льготников по начислениям» предназначен для формирования сведений о начисленных льготах.

Сформируем данный отчет:

- в меню конфигурации выберем Услуги, начисления и оплаты → Отчеты по льготным категориям → Реестр льготников по начислениям;
- © Компания «Айлант»

- в форме отчета «Реестр льготников по начислениям», установим произвольный период «01.02.2017 30.06.2017»;
  - нажмем кнопку «Сформировать».

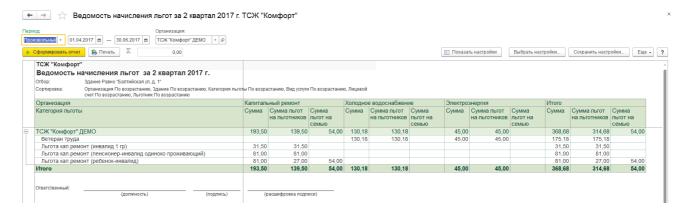


#### Отчет «Ведомость начисления льгот»

Отчет «Ведомость начисления льгот» предназначен для формирования сведений о начисленных льготах.

Сформируем данный отчет:

- в меню конфигурации выберем Услуги, начисления и оплаты → Отчеты по льготным категориям → Ведомость начисления льгот;
- в форме отчета «Ведомость начисления льгот», установим произвольный период «01.04.2017 30.06.2017»;
  - нажмем кнопку «Сформировать».



Отчет «Анализ задолженности по льготникам»

Отчет «Анализ задолженности по льготникам» содержит информацию о сальдо по начисленным коммунальным услугам на указанную дату по льготникам.

Сформируем данный отчет:

- в меню конфигурации выберем Претензионная работа → Стандартные отчеты → Анализ задолженности по льготникам;
- в форме отчета «Анализ задолженности по льготникам», установим произвольный период «01.12.2011 31.12.2011»;
  - в поле «Период просроченной задолженности» установим «01.01.2012»;
  - в поле «Категория льготы» выберем «Ветеран труда»;

• нажмем кнопку «Сформировать».

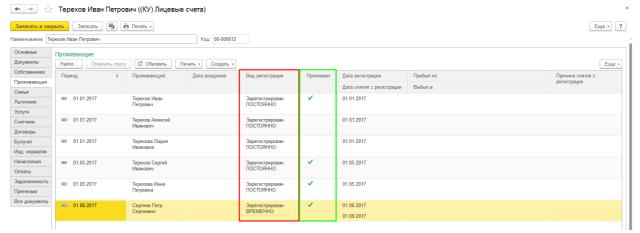


### Примеры расчета льгот

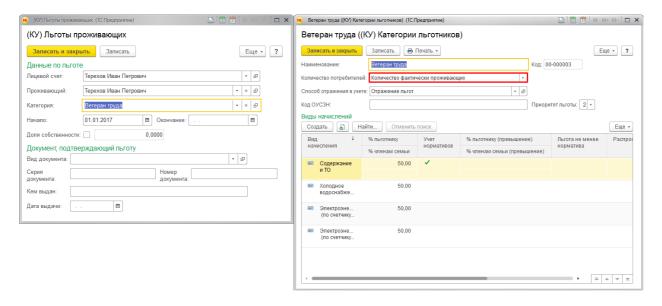
#### Пример 1:

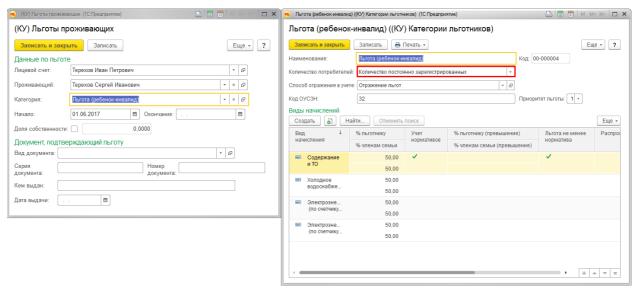
Площадь помещения — 77 м2. Зарегистрировано 6 человек, проживает 4 человека.

- 1 не льготник, но установлены родственные отношения с льготником (проживает).
- 1-ветеран труда, установлены родственные отношения с другим льготником(проживает).
  - 1 ребенок инвалид (проживает).
  - 1 квартиросъемщик (проживает).
- 1 не льготник, но установлены родственные отношения с льготником (не проживает).
  - 1 не льготник (не проживает).



Ветерану труда льгота предоставляется в размере 50% на 27 м2 (льготный норматив). Ребенку - инвалиду льгота предоставляется в размере 50% на льготника и 50% на членов семьи.





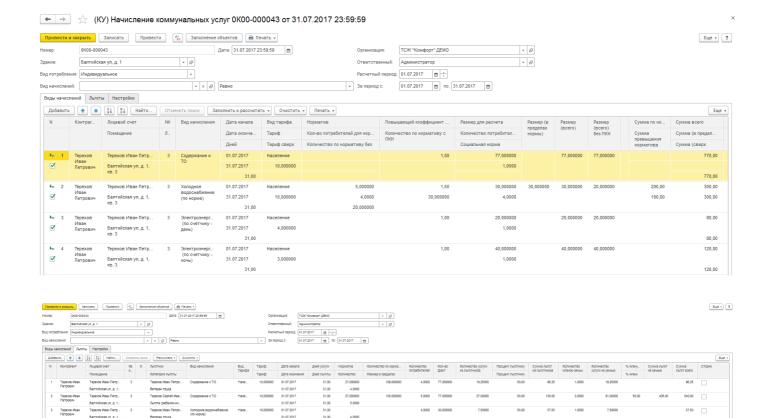
Начисление льгот рассмотрено на примере видов начисления: «Содержание и техническое обслуживание», «Холодное водоснабжение по норме», «Электроэнергия (по счетчику – день)», «Электроэнергия (по счетчику – ночь)».

Сумма начисления за «Содержание и техническое обслуживание» определяется: общая площадь помещения\* Тариф.

Сумма начисления за «Холодное водоснабжение по норме» определяется: Норматив \* Тариф.

Сумма начисления за «Электроэнергия (по счетчику – день)», «Электроэнергия (по счетчику – ночь)» определяется: расход по индивидуальному счетчику \* Тариф.

Сформируем документ «Начисление коммунальных услуг» за июль 2017 и посмотрим расчет льгот.



1) Содержание и ТО – льгота «Ветеран труда»: Кол-во потребителей – 4 человека (кол-во фактически проживающих), Кол-во услуги на льготников – 77/4 = 19,25 м2, Сумма льгот на льготников=Сумма льгот всего – 19,25 \*10\*50%=96,25 руб.

15,00

Содержание и ТО – льгота «Ребенок-инвалид»: Кол-во потребителей – 5 человек (кол-во постоянно зарегистрированных), Кол-во услуги на льготников 27 м2 (норматив), Сумма льгот на льготников – 27\*10\*50%=135 руб. Кол-во членов семьи – 3 человека, Количество услуги на семью – 27\*3=81 м2, Сумма льгот на семью – 81\*10\*50%=405 руб., Сумма льгот всего – 135+405=540 руб.

2) Холодное водоснабжение (по норме) — льгота «Ветеран труда»: Кол-во потребителей – 4 человека (кол-во фактически проживающих), Кол-во услуги на льготников 7,5 м2, Сумма льгот на льготников=Сумма льгот всего – 7,5 \*10\*50%=37,5 руб.

Холодное водоснабжение (по норме) — льгота «Ребенок — инвалид»: Кол-во потребителей — 5 человек (кол-во постоянно зарегистрированных), Кол-во услуги на льготников 6 м2, Сумма льгот на льготников — 6 \*10\*50%=30 руб. Кол-во членов семьи — 3 человека, Количество услуги на семью — 6 \* 3 = 18 м2, Сумма льгот на семью — 18 \* 10 \* 50% = 90 руб. Сумма льгот всего — 30+90=120 руб.

3) «Электроэнергия (по счетчику – день)» - льгота «Ветеран труда»: Кол-во потребителей – 4 человека (кол-во фактически проживающих), Кол-во услуги на льготников 5 кВт, Сумма льгот на льготников=Сумма льгот всего – 5 \*4\*50%=10 руб.

«Электроэнергия (по счетчику — день)» — льгота «Ребенок — инвалид»: Кол-во потребителей — 5 человек (кол-во постоянно зарегистрированных), Кол-во услуги на льготников 4 кВт, Сумма льгот на льготников — 4 \*4\*50%=8 руб. Кол-во членов семьи — 3 © Компания «Айлант»

Док. (вер. 1.0), стр. 20 из 21

человека, Количество услуги на семью -4 \* 3 = 12 м2, Сумма льгот на семью -12 \* 4 \* 50% = 24 руб. Сумма льгот всего -24 + 8 = 32 руб.

4) «Электроэнергия (по счетчику – ночь)» - льгота «Ветеран труда»: Кол-во потребителей – 4 человека (кол-во фактически проживающих), Кол-во услуги на льготников 10 кВт, Сумма льгот на льготников=Сумма льгот всего – 10 \*3\*50%=15 руб.

«Электроэнергия (по счетчику — ночь)» — льгота «Ребенок — инвалид»: Кол-во потребителей — 5 человек (кол-во постоянно зарегистрированных), Кол-во услуги на льготников 8 кВт, Сумма льгот на льготников — 8\*3\*50%=12 руб. Кол-во членов семьи — 3 человека, Количество услуги на семью — 8\*3\*24 м2, Сумма льгот на семью — 24\*3\*50%=36 руб. Сумма льгот всего — 36+12=48 руб.